



BIENVENUE DANS
LE PROGRAMME

RÉUSSITE 
CONNECTÉE

PRENDRE EN MAIN
MES NOUVEAUX OUTILS NUMÉRIQUES

BREAK POVERTY
— FOUNDATION

QUE CONTIENT CE LIVRET ?

Lettre de la Directrice Générale de Break Poverty Foundation	3
DÉCOUVRIR LES ÉQUIPEMENTS OFFERTS PAR RÉUSSITE CONNECTÉE	4
1. Un ordinateur portable reconditionné	5
2. Un galet de connexion internet	6
3. Que faire si je rencontre un problème avec mon équipement ?	8
PRENDRE EN MAIN L'ORDINATEUR ET LA CONNEXION INTERNET	9
1. Découvrir l'ordinateur	10
2. Utiliser son clavier d'ordinateur	12
3. Se repérer sur le bureau Windows	14
4. Se connecter au Wifi	16
5. Naviguer sur Internet	17
6. Organiser ses fichiers et ses dossiers	20
7. Choisir et créer une boîte mail	22
8. Se repérer dans sa boîte et envoyer un mail	24
9. Recevoir et envoyer un fichier par mail	26
10. Découvrir les outils scolaires numériques pour l'apprentissage (l'ENT et la visioconférence)	28

BREAK POVERTY

FOUNDATION

Madame, Monsieur,

Aujourd'hui, l'équipement informatique et l'accès à internet sont essentiels à une scolarité et une insertion professionnelle réussies.

Pour lutter contre l'exclusion numérique des jeunes et offrir les mêmes chances de réussite à chacun, Break Poverty Foundation se mobilise et a lancé depuis l'automne 2020 l'opération Réussite Connectée. Ce programme vise à permettre à des milliers de jeunes d'avoir les outils nécessaires à leur apprentissage scolaire ou professionnel, quelles que soient les circonstances.

Dans ce cadre, nous sommes heureux de vous offrir cet équipement qui, nous l'espérons, vous sera très utile dans la suite de vos études et de votre parcours.

Vous trouverez dans ce livret des fiches pratiques pour vous permettre de prendre en main votre ordinateur.

Nous vous souhaitons beaucoup de réussite.

A vos côtés,



Valérie Daher
Directrice Générale
de Break Poverty Foundation



**DÉCOUVRIR
LES ÉQUIPEMENTS
OFFERTS
PAR RÉUSSITE
CONNECTÉE**

1. UN ORDINATEUR PORTABLE RECONDITIONNÉ

QU'EST CE QU'UN ORDINATEUR PORTABLE RECONDITIONNÉ ?

Break Poverty vous offre un ordinateur pour vous accompagner dans votre réussite scolaire et professionnelle. Pour cela, nous avons sélectionné des ordinateurs reconditionnés. Ils ont été remis à neuf par des spécialistes afin de pouvoir vous servir au quotidien et sont en parfait état de fonctionnement.

POURQUOI BREAK POVERTY A FAIT LE CHOIX D'OFFRIR UN ORDINATEUR RECONDITIONNÉ ?

Break Poverty se préoccupe de la réduction des inégalités numériques en prenant la dimension environnementale en compte. Cette solidarité numérique responsable permet de contribuer à la réduction de la fracture numérique (le matériel, le réseau et la maîtrise du contenu) en limitant la dégradation de l'environnement causée par l'accumulation d'équipements non utilisés.

Ainsi, utiliser un ordinateur reconditionné plutôt que neuf est un mode de consommation responsable et plus respectueux de l'environnement qui permet de :

- Prolonger la durée de vie des appareils ;
- Limiter la multiplication des déchets (*les déchets électroniques sont très polluants*) ;
- Diminuer la fabrication de nouveaux appareils.

Opter pour l'ordinateur reconditionné permet également d'offrir la possibilité à plus de familles d'accéder au matériel informatique. Plus de 13 millions de français sont touchés par la fracture numérique alors que les démarches administratives et de la vie quotidienne se font de plus en plus sur internet. Ainsi, Break Poverty se mobilise pour offrir un équipement de qualité à un plus grand nombre de personnes qui en ont besoin.

2. UN GALET DE CONNEXION INTERNET

Pour vous permettre d'accéder à internet, Break Poverty a pu vous fournir un galet de connexion grâce à son partenariat avec Bouygues Télécom.

Le galet 4G est livré avec une carte SIM associée à **un forfait de 25 Gigas/mois**. Cela correspond largement à des besoins quotidiens en termes éducatifs, administratifs, de communication avec l'entourage, etc. Cependant, **prenez garde à la surconsommation de vidéos ou musiques en streaming** (lecture en ligne) **ou de téléchargements lourds**, cela pourrait épuiser les 25 Gigas avant la fin du mois. Vous passeriez alors en débit réduit.

Voici comment mettre en route ce galet :



CONTENU DU COLIS



La **carte SIM** à votre nom et une lettre de Bouygues Télécom



Le **galet** de connexion



La **batterie** à insérer dans le galet de connexion



Le **chargeur** et le **câble** pour recharger le galet de connexion



Un **guide d'utilisation**

INSÉRER LA CARTE SIM DANS LE BOÎTIER

- > **Ouvrir le boîtier** en bas à droite pour y insérer la carte SIM.
- > **Noter les codes WIFI avec le SSID** pour vous connecter à internet qui sont inscrits à l'intérieur ou à l'extérieur du boîtier.
- > Selon la taille de l'emplacement de la carte SIM, il faudra adapter la taille de la carte SIM en la dépliant délicatement afin qu'elle rentre dans l'emplacement prévu. Si vous vous rendez compte qu'il ne fallait pas la séparer, vous pourrez toujours la reclipser.

Emplacement de la **carte SIM**



Carte SIM déclipée au format Nano SIM

Codes WiFi à noter pour vous connecter

Clé Wi-Fi :

SSID :

- > Pour insérer la carte SIM, **faire glisser le clapet gris** légèrement vers vous, puis le lever vers le haut.
- > **Repérez le coin « coupé » de la carte SIM** pour savoir dans quelle sens la mettre dans l'emplacement. Insérez là ensuite à l'emplacement prévu à cet effet et refermez le clapet.
- > **Insérez la batterie** et fermez le boîtier.
- > **Charger l'appareil** avant la première utilisation grâce au chargeur fourni.



Clapet ouvert



Clapet fermé

Carte SIM positionnée avec le coin coupé en haut à gauche.

PREMIÈRE CONNEXION AU WIFI

- > Pour se connecter au WIFI, **cliquez sur le symbole du réseau sans fil** dans l'angle inférieur droit de l'écran **de votre ordinateur**.
- > **Sélectionnez la connexion réseau sans fil** dans la liste dont le nom correspond au SSID du galet (que vous avez noté précédemment).
- > **Cliquez sur « Se connecter »** et entrez le mot de passe (**clé Wi-Fi**), puis choisir **« Suivant »**.



Symbole réseau sans fil en bas à droite de votre écran.

**VOUS ÊTES MAINTENANT
CONNECTÉ AU WIFI.**

Une vidéo d'aide à l'utilisation de la connexion est également disponible sur



« *Tuto Réussite Connectée - Comment activer mon boîtier ?* »
<https://www.youtube.com/watch?v=f-AudGeloc>.

3. QUE FAIRE SI JE RENCONTRE UN PROBLÈME AVEC MON ÉQUIPEMENT ?

PROBLÈME AVEC L'ORDINATEUR

Votre ordinateur est garanti un an. En cas de panne, un service après-vente (SAV) est joignable par téléphone. Vous trouverez le numéro dans le colis de livraison de l'ordinateur. Gardez le précieusement !

PROBLÈME AVEC LA CONNEXION INTERNET

- 1. Notez le numéro de la carte SIM** (qui se trouve à l'intérieur du boîtier). C'est un numéro à 13 chiffres commençant généralement par 1520 ou 1920.
- 2. Contactez le référent du projet** (responsable d'association, professeur, éducateur, conseiller de mission locale...) qui vous a permis d'intégrer le programme Réussite Connectée et qui vous permettra de contacter le service client.

**PRENDRE EN MAIN
L'ORDINATEUR
ET LA
CONNEXION
INTERNET**

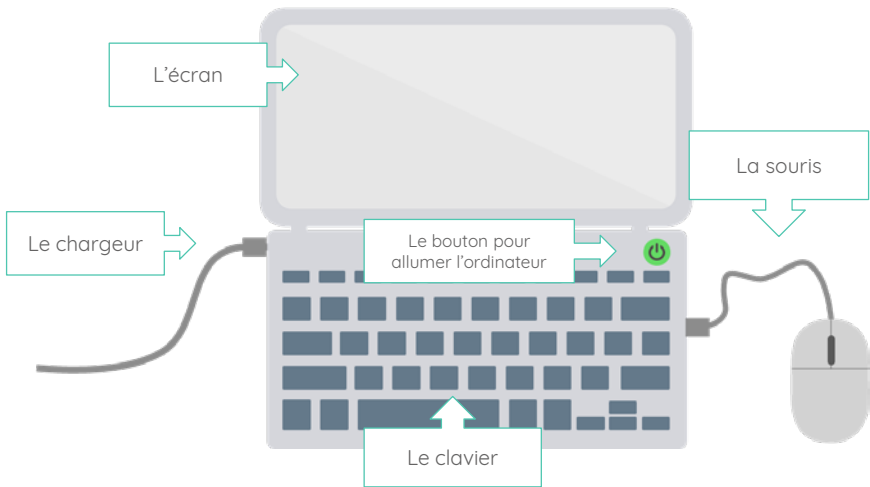


1. DÉCOUVRIR SON ORDINATEUR

A quoi l'ordinateur va-t-il vous servir ?

Un ordinateur sert à écrire des documents, envoyer des messages instantanés, chercher des informations, sauvegarder et envoyer des photos, communiquer avec des proches qui habitent loin et beaucoup d'autres choses encore !

Les parties de l'ordinateur



L'écran : C'est sur l'écran de l'ordinateur que vous allez voir apparaître le texte que vous tapez grâce à votre clavier ou encore la petite flèche blanche se déplacer lorsque vous touchez votre souris !



L'ordinateur fixe est relié à l'unité centrale.

L'unité centrale est le cerveau de l'ordinateur !

A quoi sert une souris d'ordinateur ?



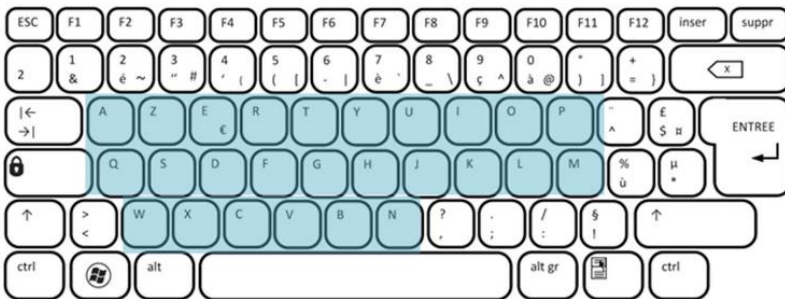
Comme une vraie main, la souris permet de toucher, déplacer ou encore prendre des choses ! Lorsque vous déplacez la souris avec votre main, la petite flèche blanche sur l'écran se déplace aussi !



La flèche à l'écran joue le rôle de pointeur ! Elle montre les parties de l'écran sur lesquelles vous pouvez cliquer.



Le clavier de l'ordinateur



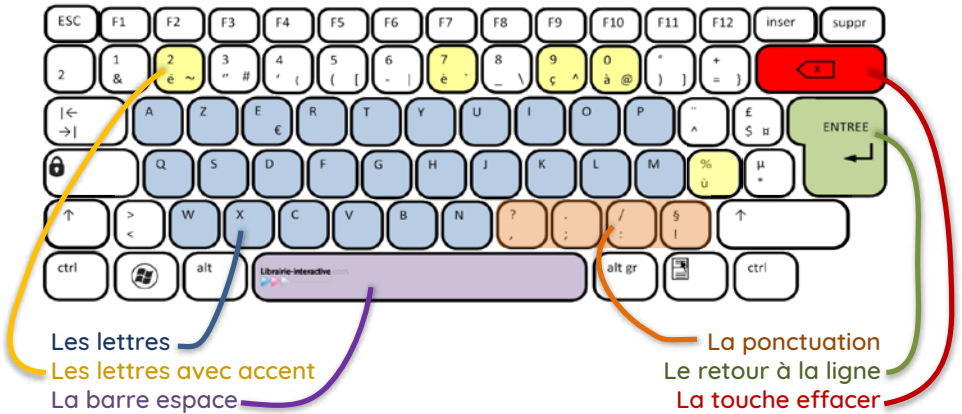
Le clavier de l'ordinateur permet d'écrire ! Toutes les lettres de l'alphabet sont au centre du clavier.



L'ordinateur exécute les instructions que vous lui donnez ! Par exemple, lorsque vous appuyez sur la touche "A" de votre clavier, vous envoyez une information à l'ordinateur. Plus précisément, vous lui demandez de faire apparaître à l'écran la lettre A.

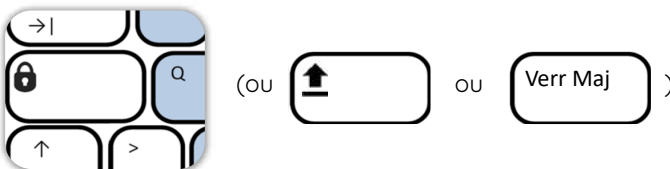
2. UTILISER SON CLAVIER D'ORDINATEUR

Les différentes touches du clavier



Taper des lettres majuscules

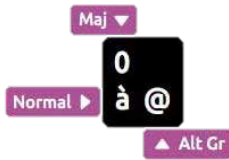
Pour taper des lettres en minuscules, il suffit d'appuyer sur la touche de la lettre. Mais si vous voulez une majuscule, vous devez d'abord appuyer une fois sur cette touche:



Cette touche met votre clavier en mode majuscule.

Appuyez sur les lettres que vous voulez en majuscule, puis pour taper de nouveau en minuscule, appuyez une seconde fois sur la touche 'Verr Maj'.

Les touches avec plusieurs caractères



Celui en bas à gauche s'obtient en appuyant directement sur la touche.

Celui du haut s'obtient en appuyant d'abord sur la touche majuscule:

Celui en bas à droite s'obtient en appuyant d'abord sur Alt-Gr : et *en restant appuyé*.

Placer son le curseur

Le curseur est la barre verticale clignotante qui indique où vous allez taper votre texte. Vous le déplacez avec la souris.

L'iceberg est très| froid

Les caractères s'effaceront
dans ce sens

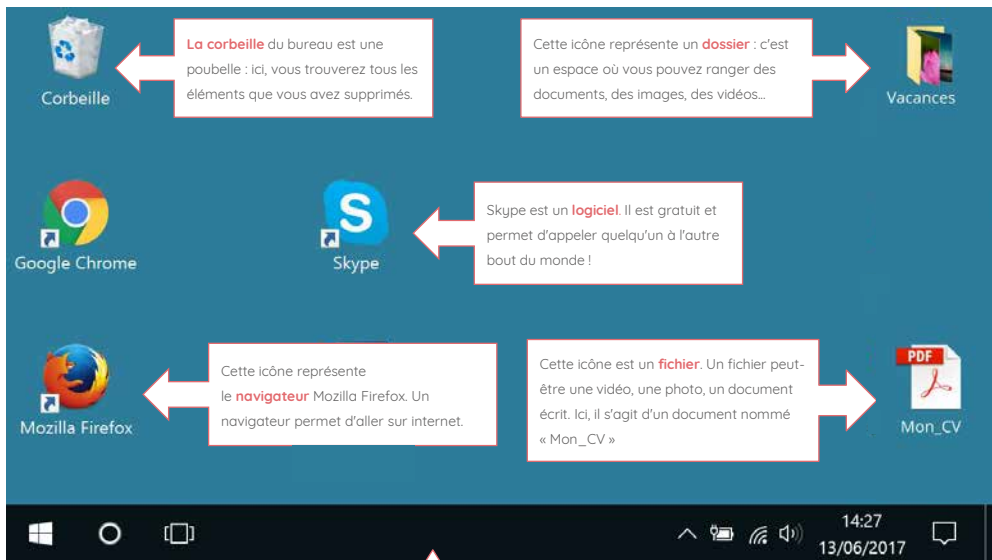


Les caractères s'ajouteront
dans ce sens

3. SE REPÉRER SUR LE BUREAU WINDOWS

Le bureau est le premier écran que vous voyez lorsque vous allumez votre ordinateur. On y trouve les mêmes éléments que sur un vrai bureau : des fichiers, dossiers, outils de travail...

Les différentes parties du bureau



Le **menu démarrer** permet de se déplacer dans son ordinateur et de l'éteindre.



Cette zone s'appelle la **barre des tâches**. Dès que vous ouvrez une fenêtre, une petite icône y apparaît. Dans cet exemple, les fenêtres du navigateur Google et du logiciel Skype sont réduites dans la barre des tâches.

En bas à droite, vous pouvez consulter et régler vos paramètres essentiels : - La batterie - La connexion internet - Le son - L'heure et la date



Ouvrir, réduire et fermer une fenêtre !

1

Pour **ouvrir** un élément sur le bureau, il faut double cliquer sur son icône !

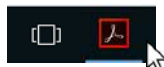


2

Pour **réduire** une fenêtre, il faut cliquer sur le signe (-) !



Pour **rouvrir une fenêtre réduite**, cliquez sur son icône dans la barre des tâches !



3

Pour **fermer** une fenêtre, il faut cliquer sur le signe (x) !



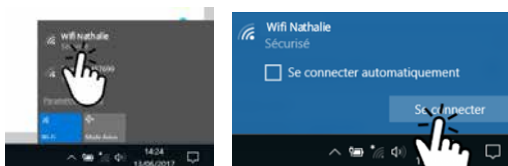
4. SE CONNECTER AU WIFI

Comment se connecter au WIFI avec un ordinateur ?

- 1 Cliquez sur le symbole du WIFI situé dans la barre des tâches



- 2 Sélectionnez le réseau du lieu dans lequel vous êtes puis cliquez sur « Se connecter »



Attention, vérifiez toujours que le réseau WIFI auquel vous vous connectez est sécurisé.

Sécurisé

Bbox-1605AEA4
Sécurisé (WPS disponible)

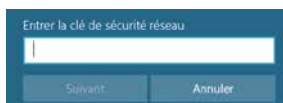


Non sécurisé

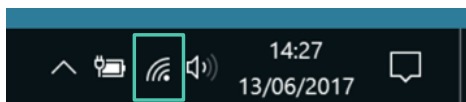
FreeWifi
Non sécurisé



- 3 Entrez la clé de sécurité puis cliquez sur « Suivant »



- 4 Bravo ! Vous êtes connecté au WIFI !



5. NAVIGUER SUR INTERNET

Internet : Une toile d'informations



On compare souvent Internet à une immense toile d'araignée qui relie des milliers d'appareils connectés (ordinateur, smartphone, tablette..) entre eux à travers la planète entière !

Comment aller sur Internet ?

Pour aller sur Internet il faut avoir :




1. Un **appareil compatible** (un ordinateur, un smartphone ou une tablette).
2. Une **connexion** : un abonnement, des recharges Internet ou un lieu qui diffuse de l'Internet.
3. Être à proximité **d'une installation** (exemple : antenne relais) qui diffuse de l'Internet.



Que vous soyez sur smartphone, ordinateur ou tablette la première porte d'entrée pour surfer sur le web est **le navigateur**.

Comment faire une recherche ?

Lorsqu'on recherche une information sur Internet, on reçoit beaucoup d'informations à trier ! Il est donc important de **se poser les bonnes questions** : **Je cherche** : Qui ? Quoi ? Où ? Quand ? Comment ?

- 1 Ouvrez votre navigateur 
- 2 Choisissez les bons mots-clés ! « Je cherche une **poussette deux places** »
- 3 Ecrivez votre recherche 
- 4 Lancez votre recherche 

Un résultat : C'est quoi ?

Lorsque vous lancez votre recherche vous arrivez sur une page avec différents **résultats**. Les premiers résultats sont souvent ceux qui correspondent le mieux à votre recherche !

Un résultat est composé de trois parties :

- **Le titre :** [Poussette 2 places - Cdiscount.com](#)
- **L'adresse :** <https://www.cdiscount.com/pret-a-porter/r-poussette+2+places.html> ▼
- **La description :** Vite ! Découvrez nos réductions sur l'offre **Poussette 2 places** sur Cdiscount. Livraison rapide et économies garanties !


Choisir un résultat

Exemple

Jean souhaite **s'informer** sur la plantation de tomates. Il écrit « Planter tomates » dans la barre de recherche et tombe sur ces résultats. Pour savoir quel est le résultat qui correspond à sa recherche, Jean doit s'interroger sur **l'objectif du site internet** :

- A** Les 5 gestes à faire pour bien planter ses tomates au potager
 potagerdurable.com/les-5-gestes-a-faire-pour-bien-planter-ses-tomates
 Je vais vous montrer avec tous les détails la manière exacte que j'emploie pour planter mes tomates.
 Si vous voulez voir les résultats que j'ai obtenus l'année ...
- Objectif = Informer**
- B** Tomates, Achat de plants de légumes du potager - Jardinerie Truffaut
 https://www.truffaut.com > Le Jardin > Plantes du potager
 Découvrez toute notre offre Tomates, Envie de cultiver votre potager ? Laitues, tomates ... Planter des tomates avec Truffaut. Tomate cerise ... PLUS D'INFOS Tomate Montfavet AB : C.0.5L. 3€30 * *Prix web. Vendu exclusivement en ligne.
- Objectif = Vendre**

Jean souhaite **s'informer** sur la plantation de tomates. C'est donc le premier résultat qui correspond à sa recherche !


 Pour choisir un résultat, posez-vous cette question :
Quel est l'objectif du site ?
 L'objectif du site est-il de me vendre quelque chose ? De m'informer sur un sujet ?

Comment naviguer sur un site ?



Les sites internet sont comme des journaux : ils peuvent avoir plusieurs pages, et des rubriques. Chaque page a sa propre adresse, qu'on appelle URL. Exemples d'URL : www.allocine.fr, www.leboncoin.fr

Un lien

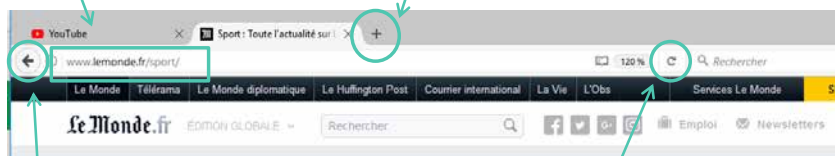


Sur internet, on change de page en cliquant sur les liens. Les liens sont souvent surlignés en bleu. Sur ordinateur, le curseur de la souris se transforme en main au survol d'un lien.

La fenêtre du navigateur peut-être différente en fonction de votre navigateur ou de l'appareil sur lequel vous allez sur Internet (smartphone, tablette ou PC).

La barre d'adresse : ici, vous écrivez l'adresse (URL) de la page.

Nouvel onglet : quand vous voulez naviguer sur plusieurs pages web en même temps, vous ouvrez un nouvel onglet pour passer facilement de l'une à l'autre.

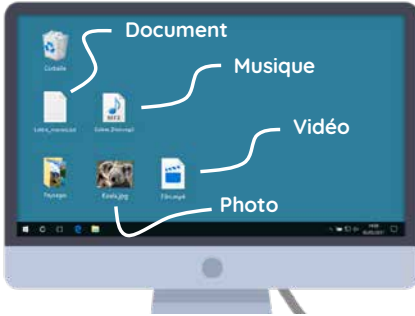


Le bouton précédent : il permet de revenir en arrière

Actualiser la page : quand votre page s'est mal chargée, vous pouvez l'actualiser en cliquant ici

6. ORGANISER SES FICHIERS ET SES DOSSIERS

Un fichier : C'est quoi ?



Un fichier peut-être une vidéo, une photo, un morceau de musique ou encore un document écrit... On peut le ranger dans un dossier ou le laisser sur le bureau de l'ordinateur.



Un nom de fichier se présente généralement ainsi :

le nom du fichier. son extension. Exemple : **Lettre_mamie.txt**

Comment reconnaître le type d'un fichier ?

On peut reconnaître un fichier grâce à son **icône**, son **nom** et son **extension**.



Star_Wars.mp4

Fichier
vidéo



Celine_Dion.mp3

Fichier
audio



Lettre_mamie.txt

Fichier
texte



Papillon.jpg

Fichier
image

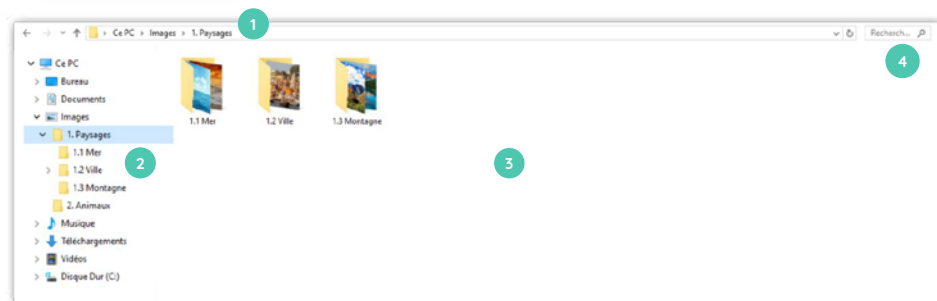
Extensions les plus courantes :

Fichiers texte	.txt, .doc
Fichiers vidéo	.mp4, .avi
Fichiers audio	.mp3
Fichiers image	.jpeg, .png

L'explorateur de fichiers

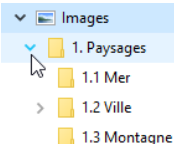


L'explorateur de fichiers c'est comme un immense dossier dans lequel on va pouvoir ranger, trier et classer ses documents personnels.



1 Cette partie vous indique où vous vous situez dans votre ordinateur. *Dans cet exemple, vous vous situez dans le dossier « Paysages » de la section « Images » de votre ordinateur :* **Ce PC > Images > 1. Paysages**

2 Cette partie vous indique aussi où vous vous situez dans votre ordinateur. Elle vous permet d'accéder directement à différents dossiers.



Lorsque vous cliquez sur les petites flèches, vous déroulez le contenu d'un dossier. *Dans cet exemple, on remarque que la section « Images » comporte un dossier « 1. Paysages » qui comporte lui-même 3 sous-dossiers : 1.1 Mer, 1.2 Ville, 1.3 Montagne.*

3 Cette partie de l'explorateur représente l'intérieur d'un dossier ! *Dans cet exemple, on remarque que le dossier « Paysages » comporte 3 sous-dossiers :*



4 Si vous ne vous souvenez plus de l'endroit où vous avez rangé un fichier, cette barre peut vous permettre de le retrouver facilement !

7. CHOISIR ET CRÉER UNE BOÎTE MAIL

Qu'est-ce qu'une boîte mail ?



Une boîte mail c'est comme une boîte aux lettres virtuelle : il faut avoir une adresse et une clef pour l'ouvrir (le mot de passe). **La boîte mail est totalement gratuite et personnelle.**

Quelle boîte mail choisir ?

Il existe beaucoup de boîtes mail, voici quelques exemples des plus connues



Gmail



Outlook



Laposte.net



Yahoo

Choisir une boîte mail de préférence :

- Gratuite
- Accessible
- Sécurisée
- Disponible en version application sur smartphone / tablette

Comment se créer une boîte mail ?

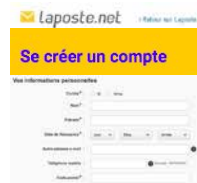
1 **Ouvrir** un navigateur internet.



2 **Écrire** le nom de la boîte mail choisie dans la barre de recherche.



3 **Cliquer** sur "se créer un compte" puis **remplir** le formulaire d'inscription.



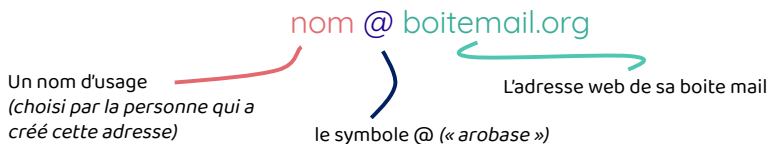
4 **Valider** et **vérifier** en vous connectant à votre boîte mail.

Rendez-vous à la page suivante pour la création de l'adresse mail et du mot de passe !



Comment choisir une adresse mail ?

Une adresse mail est composée de 3 parties :



Rappel l'adresse peut se composer de :

- La première lettre du prénom
- Un point
- Le nom de famille

Exemple pour Alice Dumont : **a.dumont@boitemail.fr**

Comment créer un mot de passe sécurisé ?



Un mot de passe sécurisé est :

- Long (au moins 8 caractères)
- Composé de chiffres, lettres, caractères spéciaux
- Une majuscule
- Difficile à deviner : sans lien avec votre vie personnelle
- Facile à mémoriser

Pour aller plus loin, rendez-vous sur Les Bons Clics pour suivre la formation "Comment créer un mot de passe sécurisé ?"



Sur smartphone ou tablette, vous pouvez utiliser votre **navigateur internet** ou télécharger **l'application** de votre boîte mail directement sur votre smartphone. Vous pourrez ensuite vous connecter en écrivant votre adresse mail et votre mot de passe sur l'application.

8. SE REPÉRER DANS SA BOÎTE ET ENVOYER UN MAIL

Qu'est-ce qu'une boîte mail ?



Une boîte mail c'est comme une boîte aux lettres virtuelle : il faut avoir une adresse et une clef pour l'ouvrir (le mot de passe). **Mon adresse mail est totalement gratuite et personnelle** (je décide à qui la transmettre).

Comment accéder à ma boîte mail ?

1 Ouvrir un navigateur internet.



2 Écrire le nom de ma boîte mail dans ma barre de recherche.



3 Me connecter avec mon adresse personnelle ainsi que mon mot de passe.



Sur smartphone ou tablette, vous pouvez utiliser votre navigateur internet ou télécharger l'application de votre boîte mail directement sur votre smartphone. Vous pourrez ensuite vous connecter en écrivant votre adresse mail et votre mot de passe sur l'application.

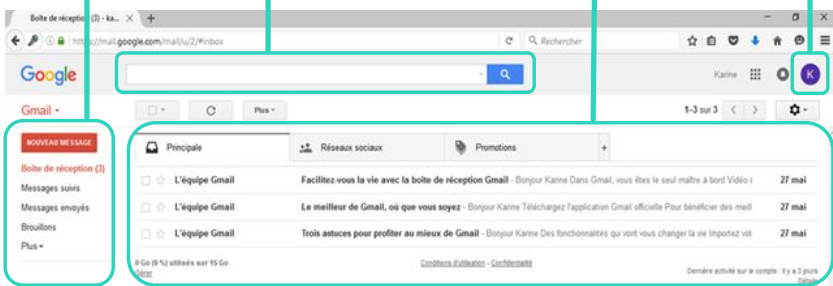
La page d'accueil de ma boîte mail

Zone de gestion

Barre de recherche

Zone de lecture

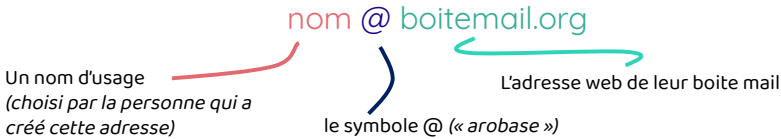
Déconnexion



Comment envoyer un mail ?

L'adresse mail

Une adresse mail est composée de 3 parties :



Ecrire un mail

Pour envoyer un mail, remplissez ces trois champs :

L'adresse mail du destinataire

L'objet du mail
- Ecrivez en quelques mots de quoi parle votre mail

Le corps du texte
- Ecrivez toutes les informations dont votre destinataire a besoin pour vous comprendre
- Pensez les formules de politesse quand elles sont nécessaires

Et enfin n'oubliez pas d'envoyer votre mail !

Lire un mail

Cherchez ces mêmes informations quand vous recevez un mail :

Rebecca D Voyage en Corse Bonjour, Pourrais-tu me renvo 29 sept.

Expéditeur

Objet du mail

9. RECEVOIR ET ENVOYER UN FICHER PAR MAIL

Ouvrir une pièce jointe



Dans votre mail, trouvez la pièce jointe pour la télécharger sur votre ordinateur, votre smartphone ou votre tablette.

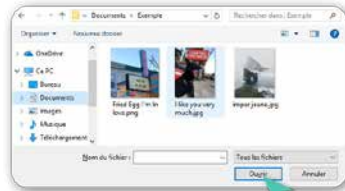
Il est recommandé de vérifier le contenu et l'expéditeur d'une pièce jointe avant de la télécharger.

Sur ordinateur, utilisez l'aperçu pour visualiser le contenu du fichier.

Ajouter une pièce jointe à son mail

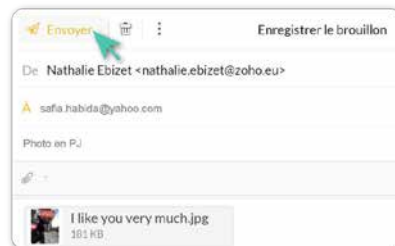



Cliquez sur le symbole de la pièce jointe



Sur ordinateur, dans la fenêtre explorateur qui vient de s'ouvrir, trouvez et cliquez sur votre fichier.

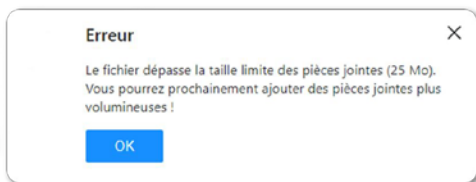
Puis cliquez sur « Ouvrir ».



 Vous pouvez ajouter plusieurs pièces jointes à votre mail !

Envoyez votre mail !

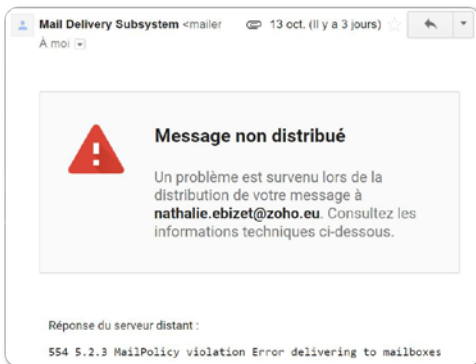
Les problèmes de taille de pièce jointe



Si vous avez un message d'erreur au moment d'ajouter une pièce jointe, ou que vous recevez un mail d'erreur après l'avoir envoyée :

Vous avez essayé d'envoyer trop de pièces jointes d'un coup, ou bien un de vos fichiers est trop grand.

Essayez de les envoyer en plusieurs fois, ou choisissez des fichiers plus petits.



Certains types de fichiers sont souvent trop volumineux : vidéos, images nombreuses, documents texte avec beaucoup d'images, images haute résolution.

10. DÉCOUVRIR LES OUTILS SCOLAIRES NUMÉRIQUES POUR L'APPRENTISSAGE (L'ENT ET LA VISIOCONFÉRENCE)

Qu'est-ce qu'un Espace Numérique de Travail (ENT)



L'Espace Numérique de Travail est un **site internet** comparable à un **cartable numérique**. On y trouve des outils pédagogiques, de communication et d'information. Il est mis à disposition **gratuitement** par l'établissement de l'élève.

Les fonctionnalités (outils) de l'Espace Numérique de Travail

Le **cahier de textes** indique les devoirs pour chaque matière.

L'**agenda** précise l'emploi du temps de l'élève.

La **messagerie interne** permet de communiquer avec les enseignants.

Les **espaces de travail** où chaque enseignant dépose des supports pédagogiques.

Certains **manuels** sont disponibles pour les élèves.

Le suivi de la **vie scolaire** : suivi des notes, des absences et des sanctions.

Les **actualités** de l'établissement et de l'académie.

Et bien d'autres éléments (restauration scolaire, CDI, etc.)

Les fonctionnalités disponibles **varient** d'un établissement à l'autre.

Se connecter à l'Espace Numérique de Travail

- 1 Munissez vous de votre **identifiant** et votre **mot de passe** fournis en **début d'année scolaire** par l'établissement de votre enfant, par mail ou courrier.
- 2 Accédez au site de votre Espace Numérique de travail grâce au **lien envoyé par l'établissement**, grâce à une **application** ou en **cherchant sur Internet** « ENT + nom et ville de l'établissement de votre enfant ».
- 3 Cherchez et cliquez sur le **bouton "Se connecter"**. Il se situe souvent en haut à droite de la page. Il est parfois représenté par un logo.
- 4 Selon les ENT, on vous demande parfois votre statut : enseignant, élève, parents. Cliquez sur le **statut correspondant à votre situation**.
- 5 Renseignez votre identifiant et votre mot de passe dans les champs prévus à cet effet, puis **cliquez sur le bouton Se connecter**.

La visioconférence et ses outils

La visioconférence est un **appel audio et vidéo par Internet**. Il existe de très nombreux outils différents. Ceux listés ci-dessous sont **gratuits**.



Microsoft Teams



Google Hangout



Zoom



Ma classe à la maison (outil CNED)

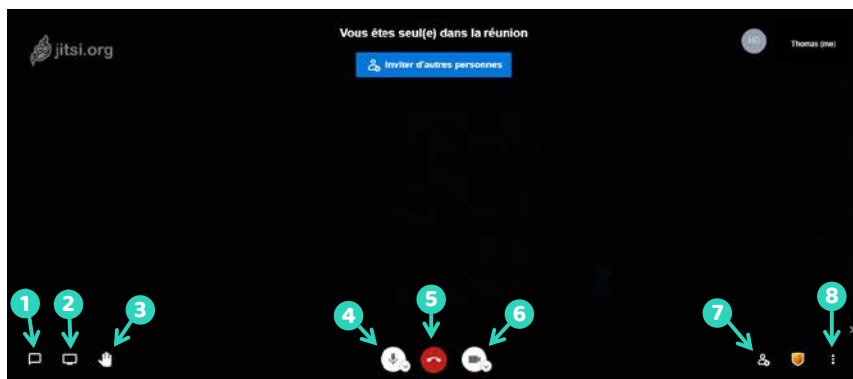
Il n'est **jamais obligatoire** d'avoir un compte payant pour **participer** à un appel.

Tous les outils présentés proposent une solution 100% en ligne, **sans installer un logiciel**.

On peut se connecter à la plupart des outils via un **smartphone**, avec ou sans application.

Utiliser un outil de visioconférence

On retrouve les mêmes **boutons** sur la plupart des outils de visioconférence.



- 1 Ouvrir / Fermer le *chat* (communication écrite).
- 2 Partager à tous ce qu'affiche mon écran.
- 3 Signaler qu'on veut prendre la parole.
- 4 Activer / Désactiver mon micro.
- 5 Quitter la visioconférence / Raccrocher.
- 6 Activer / Désactiver ma caméra.
- 7 Inviter des personnes à rejoindre l'appel visio.
- 8 Accéder aux paramètres, par exemple pour ajuster la qualité de la vidéo.

ILS NOUS SOUTIENNENT :

accenture

AFEV



amazon

Association régionale
des Missions Locales
N.É. DE FRANCE

Association Régionale
des Missions Locales
NOUVELLE-AQUITAINE



bouygues
ENTREPRISES

bouygues
Fondation

Chemins d'avenir

COLLECTIF
MENTORAT



FESI



FONDATION CETELEM
POUR L'INCLUSION PAR LE TRAVAIL, L'ÉCONOMIQUE
SDP PAVILLON

FONDATION d'entreprise
Crédit Mutuel
Nord Europe

CAISSE D'ÉPARGNE
AQUITAINE FIDUCIARIES
Fonds de dotation

FONDATION
GROUPE EDF

FONDATION
GROUPE ADP

FONDATION
PETERS

Fondation Scaler

FONDATION
TAPE À LOEL

FONDATION
D'ENTREPRISE
VINCI
POUR LA CITÉ

GOUVERNEMENT
Liberté
Égalité
Fraternité

Délégation interministérielle
à la prévention et
à la lutte contre la pauvreté

Harmonie
mutuelle
Fondation
d'entreprise

Goodeed

KM
FOR CHANGE

LA POSTE
GROUPE

LES
OMBRES

MA
FRENCH
BANK

MINISTÈRE
CHARGÉ
DE LA VILLE
Liberté
Égalité
Fraternité

PPM
PARRAINS
PAR
MILLE
IGROUPE SOSI

PREFET
DE LA RÉGION
NORMANDIE
Liberté
Égalité
Fraternité

PREFETE
DE LA RÉGION
NOUVELLE-AQUITAINE
Liberté
Égalité
Fraternité

Proximité

RÉGION
NORMANDIE



SNCF
fondation

SOCIÉTÉ
GÉNÉRALE

TotalEnergies
FOUNDATION

TRUSSE
PROJETS

Unité Cité

ZUP DE CO

REMERCIEMENTS

Ce livret a été réalisé en partenariat avec la plateforme Les Bons Clics que Break Poverty remercie vivement.

LES BONS CLICS QU'EST-CE QUE C'EST ?

- > Une plateforme en ligne gratuite pour accompagner et agir sur la fracture numérique ;
- > Plus de 200 ressources pédagogiques interactives ;
- > Des contenus de formation ludiques clés en main pour conduire vers l'autonomie numérique.



Si vous souhaitez en apprendre davantage sur les bons usages du numérique, ou retrouver les fiches techniques en anglais, arabe ou pachto, voici le lien :

<https://www.lesbonsclics.fr/fr/>

81 rue de Lille - 75007 Paris
Tél : +33 (0)1 85 76 50 50
contact@breakpoverty.com

www.breakpoverty.com

BREAK POVERTY
FOUNDATION